

ICT 導入モデル支援事業、ロボット導入支援事業補助金にて、パソコン・リフトを導入し、利用者様の安心安全な移乗・職員の腰痛予防・業務の軽減に役立っています。

ICT 導入モデル支援事業



ロボット導入支援事業



(別紙)

令和5年度障害福祉分野のICT導入モデル事業 事業報告書

自治体名 福井県

【基本情報】

フリガナ	シヤカイケンホウシヨウアイ
法人名	社会福祉法人 友愛会
フリガナ	ダイサンヤスキノホト
事業所名	第三やすらぎの郷
提供サービス (複数のサービスを提供している場合は、主たる1つのみ選択)	
生活介護	
職員数 (常勤換算数) 【「全職員の月間勤務時間数」÷「常勤職員の月間勤務時間数」にて算出 (産休・育休・休職は除く)】	
22.5人	

(1) ICT機器等導入前の定量的指標及びICT機器等導入後の定量的指標

① ICT機器等導入前の業務時間内訳

業務内容	業務従事者数	発生件数		C. 1件当たりの平均処理時間	年間業務時間 D (B×C)	1人あたり業務時間 (D÷業務従事者数)
		A. ひと月当たり発生件数	B. 年間発生件数 (A×12)			
観察記録の入力	12人	7件	84件	20分	28時間	2時間
出納帳の入力	8人	33件	396件	60分	396時間	50時間
ケース記録入力	12人	36件	432件	60分	432時間	36時間
		76件	912件	140分	856時間	88時間

以下の※1及び※2については、ICT機器等導入前の実際の業務状況に即した算出をお願いします。

<※1>A、ひと月当たり発生件数の算出方法

入力件数÷従事者数

<※2>C、1件当たりの平均処理時間の算出方法

② ICT機器等導入後の業務時間内訳

業務内容	業務従事者数	発生件数		C. 1件当たりの平均処理時間	年間業務時間 D (B×C)	1人あたり業務時間 (D÷業務従事者数)
		A. ひと月当たり発生件数	B. 年間発生件数 (A×12)			
観察記録の入力	12人	7件	84件	15分	21時間	2時間
出納帳の入力	8人	33件	396件	50分	330時間	41時間
ケース記録入力	12人	36件	432件	50分	360時間	30時間
		76件	912件	115分	711時間	73時間

以下の※3及び※4については、ICT機器等導入後の実際の業務状況に即した算出をお願いします。

<※3>A、ひと月当たり発生件数の算出方法

入力件数÷従事者数

<※4>C、1件当たりの平均処理時間の算出方法

年間業務時間数削減率 (%)

16.9%

(別紙)

障害福祉分野のロボット等導入支援事業(令和4年度第二次補正予算分) (施設等に対する導入支援分) 事業報告書

自治体名 福井県

【基本情報】

フリガナ	シャカイフクシホウジン ユウアイカイ
法人名	社会福祉法人 友愛会
フリガナ	ダイサンヤスラギノサト
事業所名	第三やすらぎの郷
施設・事業所種別(指定を複数受けている場合は、補助上限額を適用する施設・事業所を選択)	
障害者支援施設	
職員数(常勤換算数)【「従事者の1ヶ月の勤務時間」/「事業所等が定めている、常勤の従事者が勤務すべき1週間の時間数 × 4(週)」にて算出(産休・育休・休職は除く)】	
22.5人	

(1) 主な導入機器内容(種別・機器名等)

機器の種別: 移乗介護 排泄支援 入浴支援
 移動支援 見守り・コミュニケーション

(2) ロボット機器等導入前の定量的指標及びロボット機器等導入後の定量的指標

① ロボット機器等導入前の業務時間内訳

業務内容	A.業務従事者数	発生件数		D.1件当たりの平均処理時間(分)	人時間 E(A×C×D)	1人あたり業務時間 (C×D/A)	
		B.ひと月当たり	C.年間発生件数(B×12)				
直接介護	1 移動・移乗・体位変換	9人	78件	936件	5分	702人時間	9時間
	2 排泄介助・支援	9人	195件	2,340件	5分	1,755人時間	22時間
	3 生活自立支援(※1)	9人	117件	1,404件	10分	2,106人時間	26時間
	4 行動上の問題への対応(※2)	9人	15件	180件	15分	405人時間	5時間
	5 その他の直接介護	9人	195件	2,340件	45分	15,795人時間	195時間
間接業務	6 巡回・移動	9人	4件	48件	15分	108人時間	1時間
	7 記録・文書作成・連絡調整等(※3)	4人	195件	2,340件	60分	9,360人時間	585時間
	8 見守り機器の使用・確認	0人	0件	0件	0分	0人時間	#DIV/0!
	9 その他の間接業務	4人	78件	936件	45分	2,808人時間	176時間
			877件	10,524件	200分	33,039人時間	#DIV/0!

※1 入眠起床支援、利用者とのコミュニケーション、訴えの把握、日常生活の支援
 ※2 徘徊、不潔行為、昼夜逆転等に対する対応等
 ※3 利用者に関する記録等の作成、勤務票等の作成、申し送り、文書検索等

以下の※1及び※2については、ロボット機器等導入前の実際の業務状況に即した算出をお願いします。

<※1>B. ひと月当たり発生件数の算出方法

対象利用者数 × 発生件数

<※2>D. 1件当たりの平均処理時間の算出方法

事象発生時から対応完了までの平均時間(多少誤差あり)

② ロボット機器等導入後の業務時間内訳

業務内容	A.業務従事者数	発生件数		D.1件当たりの平均処理時間(分)	人時間 E(A×C×D)	1人あたり業務時間 (C×D/A)	
		B.ひと月当たり	C.年間発生件数(B×12)				
直接介護	1 移動・移乗・体位変換	5人	78件	936件	3分	234人時間	9時間
	2 排泄介助・支援	9人	195件	2,340件	5分	1,755人時間	22時間
	3 生活自立支援(※1)	5人	110件	1,320件	8分	880人時間	35時間
	4 行動上の問題への対応(※2)	9人	15件	180件	15分	405人時間	5時間
	5 その他の直接介護	7人	190件	2,280件	45分	11,970人時間	244時間
間接業務	6 巡回・移動	9人	4件	48件	15分	108人時間	1時間
	7 記録・文書作成・連絡調整等(※3)	4人	180件	2,160件	60分	8,640人時間	540時間
	8 見守り機器の使用・確認	0人	0件	0件	0分	0人時間	#DIV/0!
	9 その他の間接業務	4人	100件	1,200件	45分	3,600人時間	225時間
			872件	10,464件	196分	27,592人時間	#DIV/0!

以下の※3及び※4については、ロボット機器等導入後の実際の業務状況に即した算出をお願いします。

<※3>B. ひと月当たり発生件数の算出方法

対象利用者 × 発生件数

<※4>D. 1件当たりの平均処理時間の算出方法

事象発生時から対応完了までの平均時間(多少誤差あり)

年間業務時間数想定削減率(%)

16.5%